

# Beleidsplan Technische Commissie

MHC Tempo 2018-2023

Roy Hartevelt/Guido van Haeringen/Rik Vriens



## Table of Contents

H1 Technisch beleidsplan MHC Tempo 2018 – 2023 .....	2
Inleiding .....	2
Missie .....	2
Visie .....	2
Doelstellingen.....	2
Strategisch plan.....	2
Organisatie Technische Commissie .....	3
H2 Teams, Categorieën en Leeftijd .....	4
Categorieën en Leeftijd.....	4
Teams.....	4
Trainers /Coaches.....	6
Trainers .....	6
Verwachtingen van een trainer .....	7
Coaches.....	7
Verwachtingen van een coach .....	8
H3 Selectie beleid en team indelingen.....	8
Indeling Senioren.....	8
Indeling Junioren .....	9
Jongste jeugd .....	10
LG Hockey .....	10
Nieuwe Leden.....	11
H4 Hockey vaardigheden.....	11
H5 Zaalhockey .....	11
H6 Taakbeschrijving Technische Commissie.....	12
Taak omschrijving voorzitter Technische Commissie .....	12
Taak omschrijving lijncoördinator .....	12
Taak omschrijving zaalhockey commissaris.....	13
Taakomschrijving trainingscoördinator .....	14
H7 Communiceren met de Technische Commissie doe je zo .....	15
H8 Uitzonderingen .....	15
Bijlage 1 Beloning (jeugd)trainers .....	16

# H1 Technisch beleidsplan MHC Tempo 2018 – 2023

## Inleiding

Prestatie is belangrijk, maar hockeyplezier staat voorop. Dat is de basis waarmee het Technisch beleidsplan MHC Tempo is geschreven.

## Missie

MHC Tempo (MHCT) wil dé hockeyclub zijn waar iedereen van jong tot oud, van spelend tot ondersteunend en van prestatie tot recreatief zich thuis voelt. Een club waar prestatie, sportiviteit en gezelligheid hand in hand gaan.

## Visie

MHCT wil uitgroeien tot een vereniging van ongeveer 1000 leden (afhankelijk van de verhouding senioren/jeugd). Op het huidige complex met 3,75 kunstgrasvelden is ruimte voor ongeveer 900 leden, maar om richting de 1000 leden te kunnen huisvesten zou een 4<sup>e</sup> volledig veld nodig zijn. Dan is ruimschoots voldoende accommodatie aanwezig voor het aangegeven aantal leden. We streven ernaar om de leden, met zoveel mogelijke inzet van eigen mensen, op een zo hoog mogelijk niveau te laten hockeyen. Dat vraagt veel van de kwaliteit van de organisatie op het gebied van technisch kader, accommodatie, financiën, organisatievermogen en communicatie.

## Doelstellingen

De basis doelstelling van MHCT is, dat de club hockey faciliteert op zowel prestatie niveau als breedte niveau. Daarbij is het uitgangspunt dat iedereen zou moeten kunnen sporten op zijn of haar niveau, waarbij plezier in de sport, en op de club centraal staan.

- Doelstelling bij de senioren is om het eerste Heren en Damesteam in de 3e klasse uit te laten komen. Bij de tweede en verdere elftallen is het streven om zo hoog mogelijk te spelen.
- Het doel van het jeugdbeleid is om te komen tot een hoger hockeyniveau van de gehele jeugd.
- Het streven is om de eerstelijns jongens- en meisjeselftallen minimaal in de eerste klasse uit te laten komen. Daardoor zal een betere kwalitatieve doorstroming mogelijk zijn naar de senioren.
- Ten slotte wordt beoogd met een hoger hockey-technisch niveau het voor ieder type lid interessant te maken en te houden lid te zijn van MHCT. Met name als na studie en eerste stap in carrière er weer tijd is om de hockey hobby op te pakken.

## Strategisch plan

De aantrekkingskracht van MHCT wordt voor een groot deel bepaald door het niveau waarop de eerste elftallen spelen. Het streven is om alle eerste elftallen in de hoogst mogelijke klassen te laten spelen. Dit beleid wordt gezien als één van de instrumenten om potentiële leden te interesseren voor de hockeyclub. En een instrument om huidige leden lang en goed aan de club te binden. Als de eerste teams zo hoog mogelijk spelen, is er voldoende ruimte voor aspiraties van spelers, die hun talent verder willen ontplooiën. Tevens wil MHCT de kwaliteit van de trainingen zo hoog mogelijk houden door aandacht te besteden aan het opleiden en behouden van trainers en coaches.

## Organisatie Technische Commissie

De Technische Commissie (TC) houdt zich vooral bezig met de zogenaamde "hockey technische" aangelegenheden. Taken van deze commissie zijn:

- het selecteren van spelers voor de teams en de indeling van de teams
- het volgen en beoordelen van spelers via TIPS
- het voeren van onderhandelingen met het district betreffende de competitie-indeling van de jeugdteams (Perzische markt)
- het selecteren en aanstellen van trainers en coaches, daar waar het om dienstverbanden gaat zal het bestuur hierover beslissen en heeft de TC een adviserende rol.
- Het houden van overleg met de diverse coaches/trainers over de diverse teams.
- het organiseren van trainingen (o.a. het opstellen van een trainingsschema).
- Communicatie met de KNHB op hockey technisch vlak
- Correct en tijdig indelen van teams en registratie hiervan maken in LISA
- Correct en tijdig aanstellen van coaches en trainers en registratie hiervan maken in LISA
- Verwelkomen van nieuwe leden en deze zo snel als praktisch mogelijk is indelen

De voorzitter van de TC, heeft ook een zetel in het bestuur. TC bestaat verder uit de volgende functies:

- Lijn coördinator A-jeugd (Meisjes)
- Lijn coördinator B-jeugd (Meisjes)
- Lijn coördinator C-jeugd (Meisjes)
- Lijn coördinator D-jeugd (Meisjes)
- Lijn coördinator E-jeugd (Meisjes/Jongens)
- Lijn coördinator F-jeugd en Funkey (G) (Meisjes/Jongens)
- Lijn coördinator A-B-C-D Jongens
- Lijn coördinator heren senioren
- Lijn coördinator dames senioren
- Coördinator zaalhockey
- Trainingscoördinator Keepers
- Coördinator Trainingsschema en contracten trainers

Elftal technische zaken zijn een belangrijk onderdeel voor het draaien van een gezonde, actieve hockeyvereniging. Niet alleen zaken als hockey technische- en tactische aspecten spelen een rol. Spelvreugde, teamgevoel en sociale omgangsvormen zijn evenzo belangrijk. Elk onderdeel van bovengenoemde aspecten komt aan bod. Hiermee willen we spelers, coaches, trainers, ouders en andere belanghebbenden een handvest geven waarmee duidelijk wordt waar we als club staan en hoe we over bepaalde zaken denken met als doel voor een ieder het plezier in het hockey zo groot mogelijk te maken. Het beleid is er op gericht om tactiek, techniek en het plezier in het hockey te verhogen en te verenigen.

Het Technisch Beleidsplan MHC Tempo valt onder de verantwoordelijkheid van de TC en dient te worden goedgekeurd door het Bestuur van de vereniging MHC Tempo. Jaarlijks zal de TC het beleidsplan herzien, het bestuur zal de Algemene Leden Vergadering (ALV) informeren en waar nodig is voorleggen. Het technisch beleid is voor alle leden van MHCT in te zien op de website.

## H2 Teams, Categorieën en Leeftijd

### Categorieën en Leeftijd

De Koninklijke Nederlandse Hockey Bond (KNHB) bepaald de leeftijdscategorieën van de competitie. MHCT zal zich hieraan moeten houden. Als peildatum houdt de KNHB de leeftijd aan op 1 oktober van het betreffende seizoen.

Op dit moment kent de KNHB de volgende categorieën:

Leeftijd op peildatum	Lijn
Jonger dan 6 jaar	G (Funky)
6 of 7 jaar	F
8 of 9 jaar	E
10 of 11 jaar	D
12 of 13 jaar	C
14 of 15 jaar	B
16 of 17 jaar	A
17 tot en met 25 jaar	Jong Senioren
18 jaar en ouder	Senioren
35 jaar en ouder	Veteranen
30 jaar en ouder	Veterinnen
45 jaar en ouder	Veteranen 45+
nvt	LG

In jeugd teams mogen kinderen in principe niet ingedeeld worden in een jongere leeftijdscategorie dan hun eigen leeftijd. Het plaatsen van spelers in een jongere leeftijdscategorie is alleen mogelijk indien dispensatie wordt aangevraagd bij de KNHB. MHCT vraagt alleen dispensatie (altijd in overleg met de ouders/verzorgers van het betreffende lid) aan indien;

1. daar een sociale/medische reden voor aan is te geven.
2. de aantallen in de diverse lijnen vragen om dispensatie spelers.

Indeling in een oudere categorie wordt niet nagestreefd. In bepaalde gevallen kan door de TC besloten worden om hier een uitzondering op te maken, bijvoorbeeld als het voor de aantallen in beide leeftijdscategorieën beter uitkomt. Dit is altijd in overleg met de betrokken speler/speelster en ouders en/of verzorgers.

### Teams

Omdat niet iedereen dezelfde interesses en vaardigheden heeft, maakt MHCT onderscheid tussen prestatie teams en breedte teams. Voor prestatie teams zal de focus liggen op presteren, naast het hebben van plezier tijdens de sportbeoefening. Voor breedte teams zal de focus vooral liggen op het hebben van plezier. Deze splitsing tussen prestatie teams en breedte teams zal gebeuren bij D, C, B en A jeugd. Bij de E8 zullen de spelers/speelsters al wel op sterkte worden ingedeeld zodat een team zich in

de breedste zin kan ontwikkelen. De E6 als ook de F teams worden op basis van sociale overwegingen samengesteld.

Het aantal prestatie teams kan variëren per leeftijdscategorie (bijvoorbeeld Jongens A of Meisjes C), maar de basis regel is als volgt:

- Tot 3 teams in een categorie, zal het eerste team een prestatie team zijn, de resterende teams zijn breedte teams
- Bij meer dan 3 teams in een categorie, zullen de eerste 2 teams een prestatie team zijn en de resterende teams zijn breedte teams
- Bij meer dan 5 teams in een categorie, zal de TC bekijken of het niveau aanwezig is om van de eerste 3 teams een prestatie team te maken en de resterende teams breedte teams

De TC kan van deze basis regel afwijken en zal conform communiceren. De reden om meerdere prestatie teams te hebben, is om ervoor te zorgen dat niet alleen de eerste teams op niveau spelen, maar ook de teams daaronder. Deze bredere basis, zal op den duur gaan zorgen dat het gemiddelde niveau binnen de vereniging van alle teams zal verbeteren.

Prestatie teams:

- Spelers/speelsters worden ingedeeld naar niveau. De beste 14 spelers/speelsters in het eerste team, de 2<sup>e</sup> 14 spelers/speelsters in het tweede team, enz. De TC, in samenwerking met de coach/trainer van de teams, bepaalt de indeling van deze teams (de meer jaren TIPS beoordelingen worden hierin meegenomen).
- Prestatie is belangrijk, naast het hebben van plezier.
- Aanwezigheid is verplicht bij trainingen en officiële wedstrijden.
- De eerste teams krijgen (minimaal) 2 maal in de week training, onder leiding van een ervaren hockeyer. Andere prestatie teams krijgen 2 maal in de week training, door de club georganiseerd waar mogelijk ondersteund door hockey-ervaren ouders.
- Van deze spelers/speelsters wordt verwacht een voorbeeld functie te vervullen binnen de vereniging, bijvoorbeeld in de vorm van het geven van training, fluiten van wedstrijden of het coachen van een team. Bij het weigeren/niet uitvoeren van extra activiteiten binnen de vereniging kan dat verwijdering uit de selectie teams tot gevolg hebben. MHCT kiest om in tegenstelling tot vele verenigingen geen prestatiehokeytoeslag toe te passen. Dit hangt samen met het uitgangspunt van de voorbeeld functie.
- Separate selectie trainingen worden georganiseerd om tot een prestatie team te komen. De lijn coördinator organiseert in samenspraak met de eerste lijn trainer(s) de zogenaamde selectie training(en). Selectie trainingen worden niet eerder dan na de mei vakantie georganiseerd. De lijn coördinator bepaalt welke spelers/speelsters in aanmerking komen voor deze trainingen.
- Binnen MHCT heeft elk kind evenveel kans om in een prestatie team te spelen. Hockey prestaties als ook beleving zijn bepalend bij het selecteren van een spelers/ster voor een prestatie team.
- Om objectiviteit te waarborgen, bepalen bij spelers/speelsters gelieerd aan ouders/verzorgers werkzaam binnen MHC Tempo als Commissie lid/Coach/Trainer, TIPS als ook waarnemingen van de diverse hockey professionals verbonden aan MHC Tempo of de betreffende speler/speelster in een prestatie team thuis hoort.

- Tot slot bepaalt de voorzitter van de TC in alle gevallen of bovenstaande voldoende duidelijkheid en transparantie geeft.

Breedte teams:

- Indeling is flexibel. Basis is spelen op niveau, maar er kan rekening gehouden worden met bijvoorbeeld vriendjes/vriendinnetjes die bij elkaar willen worden ingedeeld of kinderen die samen kunnen rijden voor wedstrijden en trainingen. De TC, in samenwerking met de coach/trainer van de teams, bepaalt de indeling van deze teams.
- Plezier staat centraal.
- Aanwezigheid is gewenst bij trainingen en wedstrijden, in samenspraak met coach en trainer.
- Streven is 2 maal in de week training, waarvan minimaal 1 maal door de club wordt georganiseerd.

Alle teams zullen worden ingeschreven bij de KNHB voor het spelen van competitie wedstrijden. De klasse waarin gespeeld wordt is gebaseerd op een ranking systeem van de KNHB. De individuele punten van elke speler (gebaseerd op resultaat van het vorige seizoen) bij elkaar opgeteld is de maatstaf welke bepaald in welke klasse een team wordt ingedeeld. In uitzonderlijke gevallen kan de TC hiervan afwijken middels een aanvraag bij de KNHB, maar het is aan de KNHB om dit goed te keuren.

## Trainers /Coaches

Zeker bij de jeugd zijn trainers en coaches de schakel tussen de club en de spelers en speelsters. Het niveau van de trainers en coaches is belangrijk en het streven van de TC zal zijn om het niveau te monitoren en waar nodig te verbeteren door het aanbieden van ondersteuning, begeleiding en training. De financiële middelen zijn beperkt, het streven zal zijn om op vrijwillige basis trainers en coaches te vinden. Voor jeugdtrainers (tot en met 20 jaar) wordt een uitzondering gemaakt, deze krijgen een vrijwilligersvergoeding (zie bijlage 1) voor de trainingen die zij geven.

Om ieder seizoen voldoende trainers en coaches te hebben zullen oudere jeugd, seniorleden en ouders gevraagd worden om naar de trainer en coach begeleidingsavonden te komen.

## Trainers

Trainers zullen in de basis binnen de vereniging gezocht worden en de trainingen worden op vrijwillige basis verzorgd. De TC zal bepalen of een trainer geschikt is om een bepaald team of een bepaalde leeftijdsgroep te trainen. Binnen de club hanteren wij het train de trainer principe. Wenselijk is dat trainers zelf nog hockeyen, of in het verleden gehockeyd hebben.

- Voor de jongste jeugd (Funkey, F, E), zal vanaf 2<sup>e</sup>-jaars C-jeugd worden gevraagd om training te geven. Streven is om een jeugd lid naast een senior lid training te laten geven of een supervisie houdende ouder.

- De D lijn teams zullen worden getraind door spelers vanaf de B lijn, naast of onder begeleiding van een senior lid of een supervisie houdende ouder.
- De C lijn teams zullen worden getraind door spelers vanaf de A lijn naast of onder begeleiding van een senior lid.
- De B lijn teams zullen worden getraind door spelers vanaf de 2<sup>de</sup> jaars A lijn onder begeleiding van een senior lid.
- De A lijn teams zullen worden getraind door senior leden en/of door de trainers van de eerste lijns senioren teams.

Het streven is om voor de eerstelijns teams trainers te zoeken met voldoende technisch en tactische achtergrond (door opleiding of ervaring). Tenminste 2x keer per jaar zal er met trainers een trainingsavond worden georganiseerd (deze zijn verplicht) waar bijv. in wordt gegaan op een techniek, of op tactische trainingen.

### Verwachtingen van een trainer

Vanuit de TC wordt van een trainer verwacht dat hij/zij

- een voorbeeldfunctie vervult naar de leden, punctueel, geconcentreerd en altijd in sportkleding aanwezig is
- regelmatig overlegt met de coach en af en toe wedstrijden van het team bekijkt, om zo de trainingsactiviteiten af te stemmen op de behoeftes van het team.
- trainingen serieus voorbereidt en met de Hockey Praktijk app uit Lisa de trainingen met aandacht verzorgd.
- te escaleren naar de coach en eventueel naar de TC lijn coördinator als er problemen zijn binnen het team
- de trainingsavonden (2x per jaar) te bezoeken.
- beoordelingen van het team invult (TIPS), twee keer per jaar.
- Het niet voldoen aan bovenstaande voorwaarden betekent dat de club de vergoeding, als daar sprake van is, kan achterhouden.

Om trainers te ondersteunen, is er software beschikbaar (Hockey Praktijk) waarin per leeftijdscategorie oefeningen staan. De software geeft ook een beschrijving hoe deze moeten worden uitgevoerd, inclusief plaatjes en video's.

### Coaches

- Bij jeugd teams is de coach het aanspreekpunt voor de TC. Als een team twee coaches heeft is één coach aanspreekpunt. Ondersteunende activiteiten worden door een team manager uitgevoerd. De team manager wordt niet gevraagd om TIPS in te vullen.
- Een coach is niet alleen coach op het veld, maar ook in de zaal. Mocht zij/hij niet kunnen of willen in de zaal, dit graag vroegtijdig aangeven.
- Organiseren van de praktische zaken rond het team (rij- en fruitschema)
- Tijdig invullen, aanvullen en complementeren van de wedstrijdformulieren.
- Een coach (als mede de vereniging) kan een team manager aanstellen. Deze kan een aantal zaken van de coach overnemen, maar de coach blijft aanspreekpunt voor de TC.
- Het eventueel volgen van een coachcursus (KNHB).



Het streven is om voor de eerstelijns teams coaches te zoeken met voldoende technisch en tactische achtergrond (door opleiding of ervaring). Tenminste 2x per jaar zal er met coaches een coachavond/middag georganiseerd worden, waar in wordt gegaan op b.v. tactiek, spelsystemen, wisselbeleid, leeftijdsspecifieke zaken en de beoordeling van de spelers.

## Verwachtingen van een coach

Vanuit de TC wordt van een coach verwacht dat hij/zij

- regelmatig overlegt met de trainer en/af en toe trainingen van het team bekijkt
- spelers/speelsters duidelijk instructie geeft voor en tijdens wedstrijden
- zich als een voorbeeld gedraagt voor het team, de scheidsrechters, ouders en anderen
- de TC lijn coördinator te informeert als er problemen zijn binnen het team
- bij breedte teams het principe hanteert dat iedereen (ongeveer) evenveel speelt, eventueel gerelateerd aan trainings- en wedstrijdbezoek. Bij prestatie teams mag de coach besluiten hiervan af te wijken.
- beoordelingen van het team invult (TIPS), twee keer per jaar.
- gebruik maakt van de Coach bijdehandjes van de KNHB.
- de coach avond (2x per jaar) te bezoeken.
- te allen tijde positief zal coachen en opbouwende verbeterpunten aandraagt.

## H3 Selectie beleid en team indelingen

Team indelingen zorgen elk seizoen voor veel discussies. Dit hoofdstuk legt uit wat de basis is van de keuzes voor de teamindelingen. Per definitie zal het niet mogelijk zijn om altijd aan alle wensen van alle betrokkenen (spelers/speelsters, ouders, coaches, trainers en anderen) te voldoen. De uiteindelijke keuze van de indeling voor alle teams ligt altijd bij de TC.

### Indeling Senioren

Vanaf 18 jaar (per 1 oktober van het seizoen) worden spelers geplaatst in een seniorenteam. Boven de 35 jaar kan een speler geplaatst worden in het veteranen team. Dames veteranen moeten minimaal 30 jaar zijn.

Samenstelling van H1 en D1 gebeurt op basis van selectietrainingen. Een speler wordt uitgenodigd voor deze selectietrainingen op voordracht van de trainer/coach van het team of door het relevante TC lid. Naast technische vaardigheden spelen tactische en sociale vaardigheden, motivatie en mentaliteit een belangrijke rol tijdens het selectie proces. TC, coach en hoofdtrainer stellen in overleg H1 en D1 samen, waarbij de TC de uiteindelijke keuze maakt.

De lagere senioren en veteranen teams worden in overleg met betrokken coaches en aanvoerders samengesteld.

Voorlopige teamindeling wordt aan het eind van het seizoen gepubliceerd. De definitieve indeling wordt voor de start van het nieuwe hockey seizoen bekend gemaakt.

## Indeling Junioren

Elk jeugdlid wordt op basis van leeftijd geplaatst in zijn/haar leeftijdscategorie volgens de normen van de KNHB. Prestatie teams binnen deze leeftijdscategorieën zullen worden ingedeeld op sterkte, waarbij de focus ligt op Trainbaarheid en Inzet/Mentaliteit. Voor breedte teams kunnen andere factoren worden meegenomen voor de indelingen, waarbij het principe geldt om breedte teams zoveel mogelijk bij elkaar te houden.

De klasse waar een bepaald team wordt ingedeeld, ligt bij de KNHB. De KNHB werkt met een punten systeem voor de spelers/speelsters en afhankelijk daarvan wordt een team ingedeeld in een bepaalde klasse. De TC of MHC Tempo heeft hier weinig invloed op. De ervaring leert dat een 2<sup>e</sup> jaars team dat in het geheel doorstroomt naar leeftijdscategorie hoger (bijvoorbeeld van C naar B), daar een klasse lager zal spelen. Een 1<sup>e</sup> jaars team dat samen blijft in de leeftijdscategorie, zal als 2<sup>e</sup> jaars team een klasse hoger spelen. Dit zijn gemiddelde ervaringscijfers en hier kunnen geen rechten aan worden verleend.

Voor het indelen van de junioren teams, zal de TC informatie verzamelen om tot een juiste afweging te komen. Er zal gebruikt gemaakt worden van de volgende bronnen met informatie:

- Coaches en trainers worden gevraagd om 2 maal per jaar het team te beoordelingen via TIPS
- Minimaal 2 maal per jaar zal de verantwoordelijke lijn coördinator samen zitten met de coaches om het team te bespreken. Hierbij zal waar mogelijk gebruik gemaakt worden van de TIPS evaluatie.
- De lijn coördinator zal teams van zijn/haar lijn een enkele keer per jaar bekijken tijdens wedstrijden en eventueel trainingen.
- Via de coaches en het coach overleg, zal worden gevraagd naar de voorkeuren van de spelers/speelsters. Alleen voor breedte teams zullen, waar mogelijk, deze voorkeuren worden meegenomen bij de indelingen.

Om voor een prestatie team in aanmerking te komen, zal een speler/speelster op een selectie lijst moeten komen. Deze selectie lijst wordt bepaald per lijn door de TC lijn coördinator en de coaches en trainers van de prestatie teams. De rol van de lijn coördinator is om hierbij ook te kijken naar potentiële kandidaten uit de breedte teams. Voor deze selectie lijst zal naar een aantal facetten gekeken worden van de speler/speelster, waaronder de vaardigheden, inzet en mentaliteit, potentiële groeimogelijkheden en rol binnen het team.

De selectie lijst wordt voor de mei vakantie gemaakt, om daarmee het proces te starten van de indelingen van de prestatie teams voor het volgende seizoen. Spelers/speelsters zullen tijdig worden geïnformeerd dat ze op de selectie lijst staan en krijgen daarbij de keuze om aan te geven van deze lijst verwijderd te worden. Na het verwijderen van de selectielijst op aangeven van de speler/speelster komt de betreffende niet meer in aanmerking voor het spelen in een prestatie team.

Voor het uiteindelijk indelen van prestatie teams kunnen, buiten de bovengenoemde punten, ook andere criteria gelden, waaronder:

- Meetrainen met andere (hogere) teams
- Invallen bij wedstrijden van andere (hogere) teams
- Clinics, Toernooien
- Selectie trainingen

Aan het eind van ieder seizoen worden alle voorlopige teams samengesteld voor het nieuwe seizoen door de TC, in overleg met de trainers en coaches.

Opmerkingen:

- In hun laatste jaar A kunnen ze eenmaal in de week meetrainen met de selectie van dames en heren 1 en 2 in plaats van hun eigen training te volgen. De TC bepaalt welke spelers/spelsters hiervoor in aanmerking komen. Dit na overleg met trainers.
- Bij onvolledige teams kan het team worden aangevuld met jongere spelers. Dit wordt beoordeeld door de TC in samenspraak met de coaches, en altijd uitgevoerd na overleg met de ouders/verzorgers. TC neemt hierin de eindbeslissing. Het plaatsen van spelers in een lagere leeftijdscategorie is alleen mogelijk indien dispensatie wordt aangevraagd bij de KNHB.

## Jongste jeugd

Kinderen kunnen beginnen als ze 4 jaar zijn.

- Kinderen gaan competitie spelen als ze 6 jaar (F-Lijn) zijn (3 tallen)
- Teamindeling vindt plaats op basis van leeftijd, volgens de normen van de KNHB
- Teams worden gedurende het seizoen bij voorkeur niet gewijzigd (nieuwe spelers toevoegen kan wel).
- Voorlopige teamindeling wordt aan het eind van ieder seizoen bekend gemaakt.
- Bij de jongste jeugd kan er 2 x per jaar (na de zomervakantie en na de winterstop) een team ingeschreven worden.
- Als er genoeg spelers zijn om een nieuw team te vormen zal de TC dit team inschrijven.
- Bij onvolledige teams kan het team worden aangevuld met jongere spelers. Dit wordt beoordeeld door de TC in samenspraak met de coaches, en altijd uitgevoerd na overleg met de ouders/verzorgers. TC neemt hierin de eindbeslissing. Het plaatsen van spelers in een lagere leeftijdscategorie is alleen mogelijk indien dispensatie wordt aangevraagd bij de KNHB.

## LG Hockey

LG-hockey is bestemd voor kinderen en jongeren in de leeftijd vanaf ongeveer 8 jaar, woonachtig in de regio Bergen op Zoom, niet rolstoelafhankelijk, waarbij de lichamelijke en/of medische beperking van dien aard is, dat zij niet kunnen hockeyen met leeftijdsgenoten binnen een regulier hockeyteam.

Bij het aanbieden van LG-hockey is het motto: 'gewoon wat gewoon kan, speciaal wat speciaal moet'.

Het doel van LG-hockey is om spelenderwijs de basisvaardigheden van hockey aan te leren en competitiewedstrijden en toernooitjes te spelen. Hierbij ligt het accent op spelplezier en vertrouwen in eigen kunnen en mogelijkheden en ligt het accent niet op de beperking. In principe wordt uitgegaan van de normale regels, technieken en tactieken die gelden voor het reguliere zestal hockey. Deze worden,

indien nodig, aangepast aan de individuele mogelijkheden en behoeften van de spelers. Alles is er verder op gericht om de spelers binnen hun mogelijkheden, plezier in sport te laten ervaren.

## Nieuwe Leden

Nieuwe leden mogen 3 keer meetraineren als proef lid. Na de proeftrainingen kan kosteloos van verder lidmaatschap worden afgezien. Nieuwe leden zonder hockey ervaring, trainen eerst maximaal een half seizoen in een trainingsgroep. Evaluatie door de trainers van de trainingsgroep is leidend voor de indeling bij een team van de betreffende speler/spelster. Geprobeerd wordt om tijdens iedere stop (zomer en winter) iedereen in te delen in een competitie spelend team, dit om voornamelijk wedstrijdervaring en het daarmee gemoeid plezier te ervaren.

## H4 Hockey vaardigheden

Verwachting is dat de spelers/spelsters per lijn getraind worden in de volgende hockey vaardigheden. Hierbij wordt duidelijk onderscheid gemaakt tussen aanleren en beheersen. Het wel/niet beheersen van deze vaardigheden kan en zal ook worden meegenomen in de beoordelingen van de individuele spelers/spelsters. Het aangeboden trainingsprogramma is erop gericht om op het verwachte niveau, zowel tactisch als technisch, te komen.

## H5 Zaalhockey

Zaalhockey heeft een positief effect op de hockey techniek van de spelers benodigd om op het veld beter te gaan hockeyen. De zaalcapaciteit in de zalen is vaak beperkt, waardoor de TC een keuze zal maken, welke teams in aanmerking komen voor de zaalhockey competitie.

Zaalhockey wordt gezien ter ondersteuning van het veld hockey en is als aanvulling om tot betere prestaties op het veld te komen. Teams die zaalhockey spelen trainen 1 maal in de week tijdens de periode van de zaalhockey competitie in de zaal. eventueel aangevuld met buiten /conditie training.

Van elk prestatie teams wordt verwacht dat er actief aan zaalhockey wordt gedaan (training en wedstrijden). Gemiddeld wordt er per lijn één zaalteam ingeschreven per drie veldteams. Over het algemeen zijn dit de prestatie hockeyende teams. Dit heeft hoofdzakelijk te maken met de zaal- en trainers capaciteit.

Bij de jongens zal alleen het eerste team zaalhockey spelen.

Om de E jeugd de ruimte te geven om zich technisch te ontwikkelen zullen alle E teams (E6 & E8) in de zaal trainen (1 uur in de week). De E8 zal ook mee doen aan de competitie.

Zaalhockey wordt gespeeld onder betaling van additionele contributie. Alle kosten gemoeid met de zaalcompetitie worden verrekend op de individuele spelers.

## H6 Taakbeschrijving Technische Commissie

- aanstellen trainers, trainers in loondienst worden voorgesteld door de TC en aangesteld door het bestuur.
- aanstellen van coaches, coaches in loondienst worden voorgesteld door de TC en aangesteld door het bestuur.
- beslissend in het selectiebeleid
- beslissend bij het samenstellen van alle teams
- selectiecriteria vaststellen voor prestatieve teams
- opstellen en actualiseren van het technische beleid
- taken en verantwoordelijkheden trainers vaststellen
- begeleiden coaches
- stimuleren trainer/coaches om deel te nemen aan opleiding
- het trainingsrooster; wie traint wie, wanneer en waar
- ziet toe op de kwaliteit van de trainingen
- signaleren inhoudelijke problemen die trainers tegenkomen, en helpt bij het oplossen hiervan
- evalueert en bereidt samen met trainers trainingsperiodes voor
- organiseren van coachavonden
- organiseren van trainersavonden

### Taak omschrijving voorzitter Technische Commissie

1. Adviseren Bestuur en regelen van alle zaken op hockey technisch gebied, in samenwerking met de ondersteunende commissies waaronder het opstellen en realiseren van het technische beleid alsmede het selectiebeleid
2. Organiseren en voorzitten van het TC overleg (1 maal per 6 weken)
3. Coördineren TC – Coach overleg
4. Coördineren inschrijving teams Veld en Zaal
5. Coördineren teamindelingen
6. Coördineren afvaardiging 'Perzische Markt' Veld en Zaal
7. Organiseren van coachavonden
8. Organiseren van trainersavonden

Gemiddeld 2 uur per week.

### Taak omschrijving lijncoördinator

1. Het goed volgen van een lijn. Dit betekent regelmatig de (alle) teams te zien en een gesprekje met de coach van het betreffende team (minimaal eenmaal per seizoenshelft; het seizoen kent 2 seizoenshelften). Bijzondere zaken schriftelijk vastleggen o.a. ten behoeve van nieuwe teamindelingen aan het begin van het seizoen.
2. De lijncoördinator is degene tot wie de coaches zich kunnen wenden bij bezettingsproblemen en/of problemen met betrekking tot het regelen van invallers.
3. De lijncoördinator probeert alle problemen binnen de lijn op tijd te signaleren en op te lossen
4. Bespreekt de beoordelingsformulieren (tips) met de coaches/trainers

en de coördinatoren en selectiecommissie.

5. Gebruikt zijn/haar netwerk binnen de lijn om ouders te enthousiasmeren voor mogelijke vrijwilligers taken binnen de vereniging; geeft daarbij ook de namen van geïnteresseerden door aan de TC.
6. Activiteiten organiseren die passen binnen de doelstelling van de TC voor de teams met betrekking tot het enthousiasmeren en motiveren van hockey.
7. Het opstellen van de selectie lijst voor de lijn, in overleg met andere lijn coördinatoren, coaches en trainers van de prestatie teams. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de input van de coaches van breedte teams en TIPS.
8. Voorstel indelen van teams, indien nodig in samenwerking met andere lijncoördinatoren. Hij/zij houdt hierbij rekening met wensen/opmerkingen van spe(e)l(st)ers, trainers en coaches.
9. Neemt deel aan TC vergaderingen 1x per 6 weken.
10. Aangeven aan de KNHB op welke sterkte de teams ingedeeld moeten worden. Gedurende de voorcompetitie van het seizoen alert zijn op een eventuele betere herindeling 4x per seizoen (voor de jongste jeugd).
11. Zorgt dat op elk team een coach staat (ook in Lisa).
12. Coördineert samen met de trainers coördinator, trainers voor de teams in de lijn.
13. Geeft aan welke teams zaalhockey gaan spelen aan de zaalhockeycoördinator.
14. TC op de hoogte houden van actuele problemen en mutaties.
15. Is eindverantwoordelijk voor het samenstellen van de teams.

Afhankelijk van de grootte van de lijn ca 1,5 uur per week gemiddeld. Tijdens de periode van teamindelingen in mei / juni is de tijdsbesteding wat meer.

### Taak omschrijving zaalhockey commissaris

1. Communicatie met de hockeybond (district zaalhockey Zuid-Holland) (continu).
2. Voorlopig en definitief inschrijven van de zaalteams bij de hockeybond (in mei en september).
3. Bijwonen informatieavonden van het district zaalhockey (Perzische Markt en Pakjesavond) (in september/oktober en in november).
4. Aanvragen zaalaccommodaties ten behoeve van de zaaltrainingen (april t/m juni).
5. Afwikkelen van de huurcontracten ten behoeve van de zaaltrainingen (juli t/m september).
6. Fungeren als aanspreekpunt voor verhuurders en zaalbeheerders van de betreffende zalen (november t/m februari).
7. Verzorgen van de communicatie met leden en ouders over inschrijving voor de zaalcompetitie (opstellen brief en inschrijfformulier en verzending via bulk mail) (juli t/m augustus).
8. Via lijn coördinatoren verzamelen en verwerken van alle aanmeldingen voor de zaalcompetitie t.b.v. de definitieve inschrijving van de zaalteams (voor half september).
9. Accordering zaalhockey facturen en afstemming met de penningmeester over betalingen (november t/m maart).
10. Zorgdragen voor benodigde zaalmaterialen zoals hockeybalken en trainingsmaterialen in de gehuurde zaalaccommodaties (oktober en november).
11. Trainingsschema voor de zaal maken (september t/m oktober).
12. Zaalhockeyinformatie t.b.v. de coaches en de website verzorgen (voor half november).

13. Coördineren van de uitgifte van zaalmaterialen aan de zaalteams door de materiaalcommissie (oktober en november).
14. Fungeren als aanspreekpunt en intermediair voor coaches en trainers (continu).
15. Zorgdragen voor een goed verloop van het zaalseizoen (waaronder het bewaken van het trainingsschema en opvullen van vrijgekomen trainingsuren en het doorgeven van afgelastingen) (november t/m februari).
16. Afstemming en bemiddeling tussen teams en hockeybond bij eventuele problemen of conflictsituaties (gedurende de zaalcompetitie).
17. Fungeren als vraagbaak zaalhockey (continu).
18. Evalueren van het verloop van het zaalseizoen met coaches en bestuur (februari t/m april).
19. Aanleveren kopij voor bestuur (t.b.v. de ALV) en website (continu).

Tijdsbesteding:

Gemiddeld 1 à 2 uur per week. De meeste werkzaamheden vinden in de periode september t/m februari plaats, waarbij de piek ligt in de maanden september t/m november. De zaalcompetitie vindt plaats tussen begin december en eind februari.

### Taakomschrijving trainingscoördinator

Draagt zorg voor het begeleiden, goed functioneren en bewaken van de kwaliteit van het technisch kader en spelers/speelsters. Dit houdt in dat hij/zij enerzijds de kwaliteit van de trainers en anderzijds de kwaliteit van de opleidingstraject van de hockeyers in de gaten houdt. De trainingscoördinator werkt samen met de voorzitter TC om de trainers en coaches te begeleiden, op te leiden en te coachen.

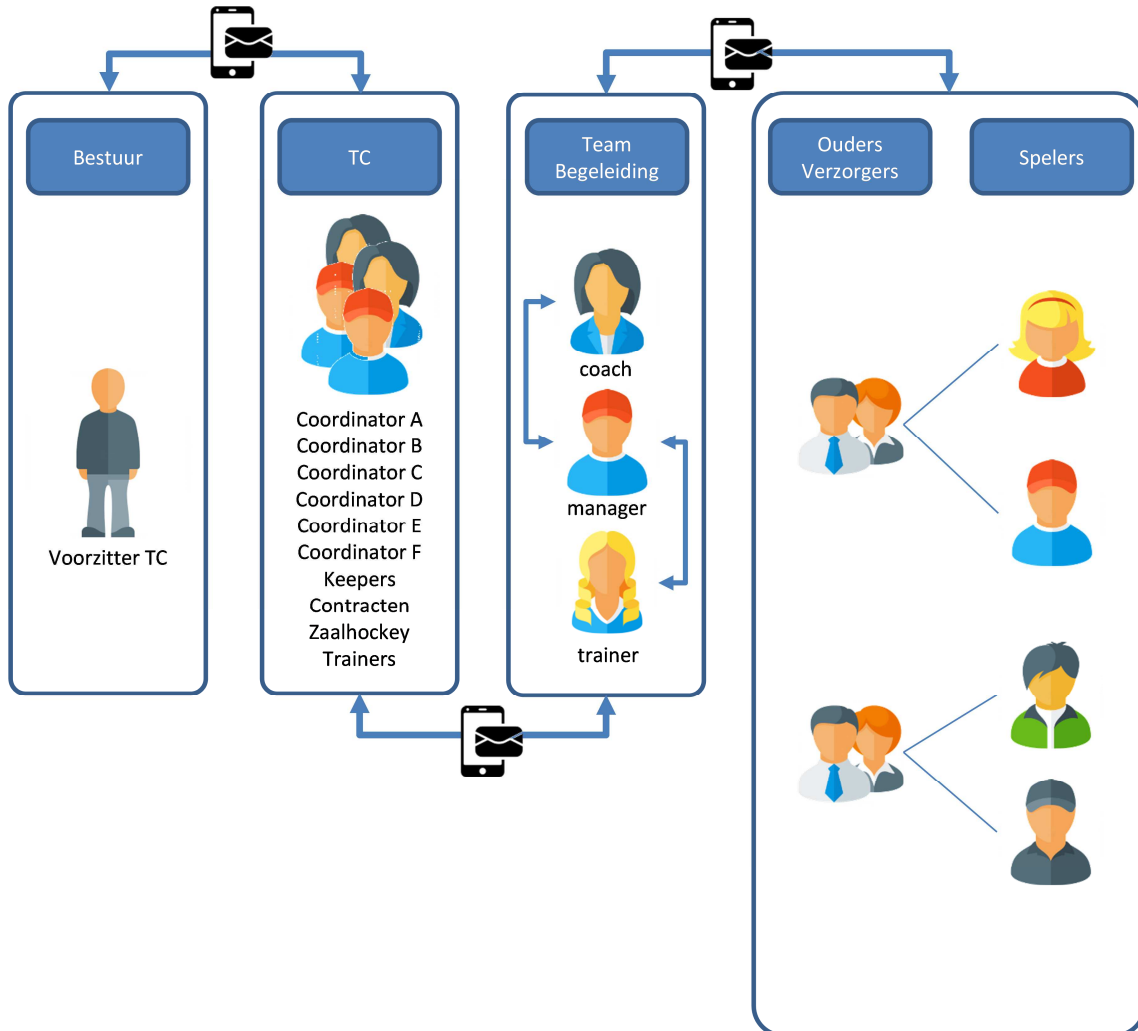
De trainingscoördinator stelt ook het trainingsschema op in samenspraak met de voorzitter van de TC. Dit trainingsschema wordt zodra deze is vastgesteld door de TC gepubliceerd op de daarvoor bestemde plekken, waaronder in de app en op de website.

Aan de zijde van de marathonstraat op het hoofdveld en veld 1 wordt te allen tijde getraind door het team waar de kans dat ballen over de hekken geslagen worden het kleinst is. Hier wordt in de trainingsschema rekening gehouden.

Tijdsbesteding: Gemiddeld 1 à 2 uur per week. Tijdens de periode na de teamindelingen in juni t/m augustus is de tijdsbesteding wat meer.

## H7 Communiseren met de Technische Commissie doe je zo

(contact informatie zie [www.mhctempo.nl](http://www.mhctempo.nl));



## H8 Uitzonderingen

Voorvallen, zaken, problemen, waarin dit technisch beleidsplan niet voorziet, zullen te allen tijden voorgelegd moeten worden aan één van de lijn coördinatoren, bij voorkeur aan de coördinator van de lijn waar het zich voordoet. Deze lijn coördinator zal het afzonderlijke geval bespreken binnen de TC, en na overleg terugkoppeling geven. Vooraf mag en kan niets worden gecommuniceerd met ouders c.q. leden om teleurstelling te voorkomen. Vooral bij dit soort zaken dienen de communicatielijnen gerespecteerd te worden!! Tot slot beslist de voorzitter van de TC wanneer al het bovenstaande niet voorziet.



## Bijlage 1 Beloning (jeugd)trainers

Beleid trainers bij Tempo, zoals vastgesteld op de bestuursvergadering van 30 januari 2018.

Tempo heeft behoefte aan meer jeugdleden die training geven aan jeugdteams. Uitgangspunten zijn de volgende:

1. Trainers krijgen voor het geven van training een vergoeding
2. De vergoeding hangt af van aantoonbare ervaring (niet aantal jaren maar wel niveau van het teams die getraind werden) danwel het opleidingsniveau als trainer.
3. Per team is er 1 trainer, er wordt dus 1 vergoeding per training betaald. Als meerdere mensen de training op zich nemen dan wordt aan 1 persoon de vergoeding uitgekeerd.

Dit document geeft een overzicht van het voorstel in de verschillende aspecten.

Tabel wie, wie kan en mag trainen:

Leeftijdscategorie trainer	Leeftijdscategorie getrainden	Vergoeding zonder trainersdiploma	Vergoeding met HT1 (min.1 tr.)	Vergoeding met HT2 (min. 2 tr.)
Senior of Ouder (met hockeyervaring)	Senioren, A, B, C, D, E en F	EUR 100 per trainingsblok/jaar	EUR 125 per trainingsblok/jaar	EUR 250 per trainingsblok/jaar
A	B, C, D, E en F	EUR 100 per trainingsblok/jaar	EUR 125 per trainingsblok/jaar	EUR 250 per trainingsblok/jaar
B	C, D, E en F	EUR 100 per trainingsblok/jaar	EUR 125 per trainingsblok/jaar	EUR 250 per trainingsblok/jaar
C	D, E en F	EUR 100 per trainingsblok/jaar	EUR 125 per trainingsblok/jaar	EUR 250 per trainingsblok/jaar

Trainersdiploma te behalen vanaf de C leeftijdscategorie. Voorwaarde voor het behalen van de diploma's zijn:

1. Voldoende potentieel in hockey technische en trainersvaardigheden.
2. Teken van contract om minimaal 2 jaren training te geven bij Tempo.
3. Minimaal 1 of 2 trainingsblok per jaar en maximaal 5 trainingsblokken per jaar i.v.m. vrijwilligersvergoeding (=max EUR 1500,-).
4. TC bepaald wie geschikt is en hanteert hierbij de KNHB norm. Het behalen van diploma's garandeert geen inzet op trainingen 1<sup>e</sup> lijns.

1 Trainingsblok/jaar betekent 1 ½ uur per week, minimaal 20 trainingen per seizoen, dus in de praktijk tussen de 30 en 36 uur per seizoen per training/jaar.

In bepaalde gevallen kan het bestuur een uitzondering maken. Dit is ter discretie aan het bestuur.